

**Казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Няганская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»**

СОГЛАСОВАНО: Управляющим советом КОУ «Няганская школа- интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (протокол от <u>19.03.2024 №8</u>)	СОГЛАСОВАНО: Советом обучающихся КОУ «Няганская школа- интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (протокол от <u>15.04.2024 №8</u>)	ПРИНЯТО: Педагогическим советом КОУ «Няганская школа- интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (протокол от <u>15.04.2024 №5</u>)	УТВЕРЖДАЮ: Приказ от <u>15.04.2024 №320</u>
--	--	---	--

Положение

о порядке посещения обучающимися казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская школа интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (далее- Положение) устанавливает правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными нормативными актами казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская школа интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение определяет порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в образовательной организации и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственности посетителей указанных мероприятий.

1.3. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

1.4. Мероприятия включают в план воспитательной работы образовательной организации на текущий учебный год. Проведение мероприятий, не включенных в общешкольный план, допускается в случае внесения в общешкольный план соответствующих изменений.

2. Правила проведения мероприятий

- 2.1 Правила являются обязательными для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.
- 2.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, спортивные соревнования, дискотеки, капустники, общешкольные мероприятия приуроченные к памятным и торжественным/праздничным датам, КВН и т.п.
- 2.3. Информация об изменениях в общешкольном плане (о проводимом мероприятии) размещается в общедоступном месте на информационном стенде, на официальной странице школьного аккаунта в социальной сети ВКонтакте.
- 2.4. На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя класса, находящегося на мероприятии, и (или) иных педагогических работников, назначенных соответствующим приказом директора образовательной организации.
- 2.5. Приход на мероприятие и уход с него осуществляется организованно. Во время проведения мероприятия не допускается бесконтрольное хождение обучающихся по коридорам и классам школы.
- 2.6. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора образовательной организации, в котором указываются категории посетителей, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, особые требования к проведению.

3. Права, обязанности и ответственность участников и посетителей мероприятия

3.1. Участниками и посетителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся образовательной организации;
- родители (законные представители) обучающихся;
- лица, сопровождающие больных граждан, нуждающихся в посторонней помощи в соответствии с законодательством РФ, и участвующих либо присутствующих на мероприятии;
- работники образовательной организации;
- лица, приглашенные на мероприятие.

3.2. Приглашение на мероприятие подтверждается включением лица в список лиц, допущенных на мероприятие, утвержденный заместителем директора по ВР/УР.

3.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены в учебном плане, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.4. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается. Согласие на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, выражается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме и передается классному руководителю или ответственному лицу, назначенному приказом директора образовательной организации.

3.5. Администрация образовательной организации оставляет за собой право не допускать на мероприятие лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. Участие обучающихся на мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления и органами исполнительной власти субъекта РФ, социальными партнерами образовательной организации, осуществляется на добровольной основе.

3.7. Образовательная организация имеет право осуществлять отбор обучающихся для участия в общегородских мероприятиях в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

3.8. Участники и посетители мероприятий имеют право:

- проводить фото и видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это не нарушает Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и не мешает организации и проведению мероприятия, его участникам и посетителям;
- пользоваться мобильным телефоном во время мероприятия, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его участникам и посетителям;
- пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям;

3.9. Участники и посетители обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу образовательной организации;
- выполнять требования лиц, ответственных за проведение мероприятия;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.10 Лица ответственные за проведение мероприятия, назначаются приказом директора образовательной организации.

3.11. Лица, ответственные за проведение мероприятия, имеют право:

- проверять при входе на территорию, где проводится мероприятие, наличие документа, удостоверяющего личность, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся образовательной организации;
- справки о необходимости сопровождения лица;

3.12. Лица, ответственные за проведение мероприятия, обязаны

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении массового мероприятия (в случае возложения такой обязанности в соответствии с приказом директора):
- проверять готовность помещения и оборудования образовательной организации к проведению массового мероприятия, в т.ч. соблюдение требований пожарной безопасности;
- осуществлять контроль за посетителями мероприятия правил, прописанных в настоящем Положении.
- обеспечить эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.13. Участникам и посетителям запрещается:

3.13.1. Проносить на территорию где проводится мероприятие, без письменного разрешения администрации образовательной организации:

- громоздкие предметы длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых превышает 220см.;
- огнестрельное оружие, колющие предметы;
- велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;
- животных и птиц.

3.13.2. На территории, где проводится мероприятие:

- распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;
- курить;
- создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия;
- наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации образовательной организации объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

- использовать территорию, где проводится мероприятие, для занятий предпринимательской и иной деятельностью;
- прослушивать аудиозаписи или аудиторские трансляции без наушников;
- находиться в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей на мероприятии;
- засорять и загрязнять сооружения и оборудование образовательной организации;
- наносить повреждения сооружениям и оборудованию образовательной организации;
- препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведение мероприятия, не выполнять из законные требования;
- самовольно проникать в учебные помещения и на огражденную территорию образовательной организации;
- находиться на территории и в помещениях, где проводится мероприятие, без разрешения лиц, ответственных за его проведение;
- осуществлять агитационную деятельность, а также действия (бездействия) оскорбляющие посетителей, работников образовательной организации.

3.14. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на мероприятии может осуществляться видеонаблюдение с записью.

3.15. Участники и посетители, нарушившие правила настоящего положения, подлежат удалению с территории проведения мероприятия и могут быть недопущены к другим мероприятиям, проводимым в образовательной организации.

3.16. Участники и посетители, причинившие ущерб образовательной организации, компенсируют его, а также несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятия

4.1 Выход для участников и посетителей на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия с целью заблаговременного размещения участников и посетителей и совершения иных необходимых действий.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Регламентом мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду и обуви участников и посетителей мероприятия.

5. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

5.1. При проведении мероприятий педагог не должен оставлять детей без внимания. Педагог (классный руководитель, воспитатель ГПД и пр.) несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

5.2. Проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр классными руководителями, воспитателями ГПД и интерната, педагогами осуществляется только на основании приказа директора образовательной организации.