

## П Р И К А З

« 30 » декабря 2021 г.  
г. Нягань

№ 859

### **О внесении изменений в Учетную политику школы-интерната**

Внести изменения в учетную политику КОУ «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» для целей бухгалтерского учета в связи с вступлением в силу:

- Приказа Минфина России от 28.02.2018 N 34н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы";
- Приказа Минфина России от 30.06.2020 N 129н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Финансовые инструменты";
- Приказа Минфина России от 15.11.2019 N 181н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Нематериальные активы";
- Приказа Минфина России от 15.11.2019 N 182н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Затраты по займам";
- Приказа Минфина России от 15.11.2019 N 183н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Совместная деятельность";
- Приказа Минфина России от 15.11.2019 N 184н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Выплаты персоналу";
- Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 277н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Информация о связанных сторонах";
- Приказа Минфина России от 30.06.2020 N 130н "О внесении изменений в приказ МФ РФ от 31 декабря 2016 г. N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора";
- Приказа Минфина России от 15.06.2020 № 103н «О внесении изменений в приложения №1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форма первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
- Приказа Минфина России от 14.09.2020 N 198н "О внесении изменений в приложения N 1 и N 2 к приказу МФ РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";
- Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного



учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

1. Внести изменения в Приложение 12 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств», дополнить пп.2.3 инвентаризации подлежат нематериальные активы – счет Х.102.00.000, а также права использования нематериальных активов счет Х.111.60.000

2. Дополнить Приложение 5 «Перечень неунифицированных форм первичных документов», внести самостоятельно разработанную форму первичного документа:

- Состав связанных сторон,
- Решение комиссии по поступлению и выбытию активов.

3. Раздел III. Правила документооборота дополнить:

Пп.8 перечень основных первичных учетных документов, прилагаемых к журналам операций закрепить в приложении 14.

пп.14 -Учреждение применяет электронные формы первичных документов и регистров бухучета:

- Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434);
- Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440);
- Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);
- Журнал операций по забалансовому счету \_\_ (ф. 0509213);
- Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров (ф. 0504093)

Пп.12.3 дополнить обозначением ВВ – Выходные за вакцинацию с сохранением заработной платы.

4. Настоящие изменения применять начиная с 01 января 2022 года.

5. Ознакомить с приказом всех сотрудников, имеющих отношение к внесенным изменениям.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.В. Фалалееву.

Руководитель учреждения



М.В.Сорокина